



# Anleitung Digitale Angebotsabgabe

Vergabeplattform Land Hessen



## Inhaltsverzeichnis

1	Übersicht	4
2	Voraussetzungen und Vorbereitungen	4
2.1	Systemvoraussetzungen Bietercockpit	4
2.2	<ul> <li>Empfohlene Software zur Bearbeitung von Ausschreibungsunterlagen</li> <li>2.2.1 Bearbeiten von PDF Dateien</li> <li>2.2.2 Bearbeiten von GAEB Dateien</li> <li>2.2.3 Bearbeiten von DWG/DWF Dateien</li> </ul>	5 5 6
2.3	Signaturen	6
3	Schritt-für-Schritt-Anleitung: Erstellen und Versenden eines digitalen Angebots	s.7
3.1	Bei welchen Ausschreibungen sind digitale Angebote möglich?	7
3.2	Anfordern der elektronischen Ausschreibungsunterlagen	8
3.3	Herunterladen von Ausschreibungsunterlagen	9
3.4	Start AI BIETERCOCKPIT3.4.1Aufruf des Bietercockpits mit "Unterlagen im Bietercockpit öffnen"3.4.2Aufruf des Bietercockpits mit "Bietercockpit starten"	.10 .10 .10
3.5	Angebotsunterlagen bearbeiten	.12
3.6	Angebotsabgabe beginnen	.16
3.7	Begleitzettel bestätigen	.18
3.8	Angebot signieren 3.8.1 Auswahl Signaturkarte 3.8.2 Auswahl Soft-Zertifikat	.19 .20 .21
3.9	Angebot abgeben	.22
3.10	Ende der digitalen Angebotsabgabe 3.10.1 Digitales Angebot zurückziehen 3.10.2 Erstellen eines weiteren Angebots	.24 .24 .26
4	Verhalten im Fehlerfall	.27
4.1	Hinweis 1: Angebotsabgabe immer so weit wie möglich fortführen	.29
4.2	Hinweis 2: Immer ein Fehlerticket erstellen	.29

5	Allgemeine Hinweise zum Al BIETERCOCKPIT	30
5.1	Konfiguration des AI BIETERCOCKPIT	30
5.2	Anwenderhandbuch zum AI BIETERCOCKPIT	31
5.3	Technischer Support zum AI BIETERCOCKPIT	31
Anha	ang A Abbildungsverzeichnis	.32

## 1 Übersicht

Interessierten Firmen stehen auf der Vergabeplattform Landes Hessen unter <u>verga-</u> <u>be.hessen.de</u> eine Reihe von Möglichkeiten zur elektronischen Sichtung und Bearbeitung von Ausschreibungen von Dienststellen der hessischen Landesverwaltung zur Verfügung.

Der Prozess der elektronischen Vergabe wird durch die Möglichkeit der digitalen Angebotsabgabe vervollständigt. Den bietenden Unternehmen soll mit dieser Anleitung eine Hilfestellung bei der elektronischen Vergabe angeboten werden.

Die Anleitung enthält die folgenden Kapitel:

- Kapitel 2 Voraussetzungen und Vorbereitungen
- Kapitel 3 Schritt-für-Schritt-Anleitung: Erstellen und Versenden eines digitalen Angebots
- Kapitel 4 Verhalten im Fehlerfall
- Kapitel 5 Allgemeine Hinweise zum

## 2 Voraussetzungen und Vorbereitungen

Seit 18.04.16 können Sie die Vergabeunterlagen ohne Registrierung und Anmeldung an der Plattform herunterladen.

Eine Abgabe von Digitalen Angeboten ist jedoch ausschließlich mit Hilfe des AI BIETER-COCKPITs möglich. Sie müssen auf der Vergabeplattform Land Hessen registriert sein, um die Unterlagen im AI BIETERCOCKPIT zu bearbeiten.

#### 2.1 Systemvoraussetzungen Bietercockpit

Das Al Bietercockpit 8 ist eine Java-basierte Anwendung, die sich bei jedem Aufruf neu lokal auf Ihrem Rechner installiert.

Außerdem benötigen Sie die lokalen Rechte für die Installation einer aus dem Internet heruntergeladenen Java-Anwendung.

Das AI BIETERCOCKPIT erfordert die Installation des AI WEBLAUNCHER. Laden Sie sich ggf. die neueste Version herunter und installieren Sie diese: https://www.bietercockpit.de/install.html.

Die aktuellen Systemvoraussetzungen für das AI BIETERCOCKPIT entnehmen Sie bitte der Dokumentation: <u>https://www.bietercockpit.de/help</u>.

Sollten Sie mit dem Herunterladen oder Installieren des AI BIETERCOCKPITs ein Problem haben, wenden Sie sich bitte an den Support des Herstellers, s. Abschnitt 5.3 Technischer Support zum .

## 2.2 Empfohlene Software zur Bearbeitung von Ausschreibungsunterlagen

## 2.2.1 Bearbeiten von PDF Dateien

Die meisten Dateien, die zur Erstellung von Angeboten benötigt werden, sind im PDF bzw. PDF/A-Format.

Zum Lesen und Einfügen von Daten benötigen Bieter z.B. die aktuelle Version des Acrobat Reader oder eine andere Software zur PDF-Bearbeitung.

## 2.2.2 Bearbeiten von GAEB Dateien

In elektronischen Ausschreibungen insbesondere von Hoch- und Tiefbau können Leistungsverzeichnisse im GAEB-Format als D83/X83-Dateien enthalten sein.

Die Vergabeplattform Land Hessen bietet Ihnen folgende Programme zur Bearbeitung von GAEB-Dateien an:

a) **wingaeb**: Integriert im AI BIETERCOCKPIT zur direkten Bearbeitung von GAEB-Leistungsverzeichnissen bei der Erstellung eines Digitalen Angebots.

Sie laden sich das Programm auf der Seite des Herstellers in der kostenfreien "Viewer"-Version herunter. Wenn Sie das Programm bei sich auf dem Rechner direkt aufrufen, können Sie damit GAEB-Dateien nur ansehen, nicht bearbeiten.

Öffnen Sie als angemeldeter Benutzer auf unserer Vergabeplattform Land Hessen das AI BIETERCOCKPIT und legen dort unter Einstellungen den wingaeb-Viewer als Ihre Bearbeitungssoftware für GAEB-Dateien fest:



Abbildung 1 - Festlegung auf wingaeb im Bietercockpit

Wenn Sie dann die Vergabeunterlagen im AI BIETERCOCKPIT bearbeiten, ist es Ihnen mit der von der AI AG bereit gestellten Lizenz möglich, die Leistungsverzeichnisse direkt aufzurufen. Diese öffnen dann im Programm wingaeb im Bearbeitungsmodus.

b) **OfferteL**: Bearbeitung von GAEB-Leistungsverzeichnissen außerhalb des Bietercockpits.

Beim Download des Programms auf der Vergabeplattform Land Hessen erhalten Sie bereits eine Version mit Lizenz. Lokal können Sie damit GAEB-Leistungsverzeichnisse bearbeiten. Wenn Sie die bearbeitete GAEB-Datei im AI BIE-TERCOCKPIT für ein Digitales Angebot benötigen, dann müssen Sie die Datei von Ihrem Rechner in das Bietercockpit zu den Angebotsunterlagen hinzu laden.

c) Es ist jedoch auch möglich, andere externe GAEB-Bearbeitungsprogramme zu verwenden. Auch in diesem Fall müssen Sie die extern bearbeitete Datei zu den Angebotsunterlagen hinzu laden.

Wenn Sie dem Angebot eine GAEB-Datei hinzufügen möchten, beachten Sie bitte auch den Hinweis im Abschnitt 3.5 Angebotsunterlagen bearbeiten.

Das AI BIETERCOCKPIT wird Sie bei den Einstellungen danach fragen, welches Programm Sie als Standard verwenden, und Sie geben Ihre gewünschte Softwarelösung sowie deren Ablageort auf Ihrem Rechner an.

## 2.2.3 Bearbeiten von DWG/DWF Dateien

In den Vergabeunterlagen enthaltene Grafikdateien im DWG/DWF-Format können Sie sich mit den Autodesk Viewern anzeigen lassen.

## 2.3 Signaturen

Manche elektronischen Angebote müssen mit einer qualifizierten oder einer fortgeschrittenen elektronischen Signatur rechtskräftig nach dem Signaturgesetz signiert werden.

Eine elektronische Signatur bestätigt die Authentizität und Unverfälschtheit der durch sie signierten Daten. Sie stellt sicher, dass

- die signierten Daten ausschließlich dem Unterzeichner zugeordnet sind
- der Unterzeichner eindeutig identifiziert werden kann
- die signierten Daten mit Mitteln erzeugt wurden, die der Unterzeichner unter seiner alleinigen Kontrolle halten kann
- die signierten Daten so verknüpft sind, dass eine nachträgliche Veränderung der Daten erkannt werden kann

Gebräuchlich sind zwei Arten von Signaturen:

- das sogenannte "Softzertifikat" in Form einer Datei und eines zugehörigen PIN-Codes
- die "Qualifizierte Signatur", für die eine Signaturkarte mit PIN und ein dazu passendes Lesegerät benötigt werden.

Softzertifikate sowie Qualifizierte Signaturen können von Zertifizierungsdienstanbietern bzw. deren Kooperationspartnern bezogen werden. In der Regel ist die fortgeschrittene Signatur einfacher zu beantragen und günstiger als die qualifizierte Signatur.

Weitere Informationen zu elektronischen Signaturen und deren Anbietern erhalten Sie z.B.

- auf den Internetseiten der Bundesnetzagentur: <u>www.bundesnetzagentur.de</u>
- auf den Seiten zur E-Vergabe des Beschaffungsamts des Bundesministeriums des Innern: <u>www.evergabe-online.info</u>

## 3 Schritt-für-Schritt-Anleitung: Erstellen und Versenden eines digitalen Angebots

## 3.1 Bei welchen Ausschreibungen sind digitale Angebote möglich?

Ausschreibungen, bei denen digitale Angebote abgegeben werden können, sind in der Bekanntmachung entsprechend gekennzeichnet. Wenn Sie also eine Ausschreibung auf der Vergabeplattform Land Hessen gefunden haben (z.B. über die Ausschreibungssuche), zu der Sie ein Angebot abgeben möchten, rufen Sie die Bekanntmachung durch Klick auf den Namen der Ausschreibung auf:

	HESSEN V	/ergabeplattform	-	hessen.de	Impressum <sub>I</sub> Kontakt
				Suchebegriff eingeben Suc	he erweiterte Suche
	Startseite Ausschreibungssuch	e Beabsichtigte Auftragsvergaben Vergebene Aufträge N	lutzungsbedingungen	Datenschutz Registrierung Hä	ufige Fragen
	Ausschreibungssuche  Alle Ausschreibungen  Liefer- und Dienstleistungen  Bauleistungen  Benutzername	Ausschreibungen Übersicht über alle gefundenen Ausschreibungen Anzahl der Ergebnisse pro Seite			
-		Ausschreibung	Vergabestelle	Verfahrensart	Abgabefrist
	Anmelden Benutzername vergessen?	B252/B62 OU Münchhausen, Wetter, Lahntal Aufforstung, Waldrandgestattung (VG-0529-2019-0016)	Hessen Mobil Marburg	VOB, Offenes Verfahren	19.06.2019 10:00
	Passwort vergessen / Neu Registrieren	Inspektion Leerrohranlage (VG-0522-2019-0071)	Hessen Mobil Kassel	UVgO/VgV, Öffentliche Ausschreibung	29.05.2019 10:00
		B251, DE OD Dörnberg (VG-0522-2019-0072)	Hessen Mobil Kassel	VOB, Öffentliche Ausschreibung	04.06.2019 11:00
		Außenanlagen- und Pflanzenpflege für vier Gerichtsgebäude in Darmstadt (VG-0437-2019-0163)	HCC-ZB	VOL/UVgO/VgV, Öffentliche Ausschreibung	13.06.2019 12:00

Abbildung 2 – Ausschreibungssuche auf der Vergabeplattform Land Hessen

In der Bekanntmachung zur Ausschreibung kann je nach Verfahrensart die Angabe zur Zulässigkeit elektronischer Angebote unterschiedlich ausfallen:



A	bschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber	
	I.1) Name und Adressen	Offizielle Bezeichnung: Hessen Mobil Straßen- und Verkehrsmanagement Fulda
		Postanschrift: Schillerstraße 8 Postleitzahl / Ort: 36043 Fulda Land: Deutschland NUTS-Code: DE714
		Telefon: +49 661/49953-0 E-Mail: vergabe.fulda@mobil.hessen.de Fax: +49 661/49953-105
	Internet-Adresse(n)	Hauptadresse: (URL) <u>https://vergabe.hessen.de</u> Adresse des Beschafferprofils: (URL) <u>https://vergabe.hessen.de</u>
	I.2) Gemeinsame Beschaffung	Der Auftrag wird von einer zentralen Beschaffungsstelle vergeben
	I.3) Kommunikation	
Di ve	e Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständige rrgabe.hessen.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function= Details	n direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter: (URL) <u>https://test-</u> &TenderOID=54321-Tender-1554e9c02df-541a88acfc3b0066
۱.	Weitere Auskünfte erteilt/erteilen	die oben genannten Kontaktstellen
	Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen	elektronisch via: (URL) <u>https://vergabe.hessen.de</u> an die oben genannten Kontaktstellen

Abbildung 3 – Beispiel 1 für die Zulassung digitaler Angebote in der EU-Bekanntmachung

oder

c) ggf. Auftragsvergabe auf elektronisc	hem Wege und Verfahren der Ver- und Entschlüsselung:
Es werden elektronische Angebote akzeptiert.	

Abbildung 4 – Beispiel 2 für die Zulassung digitaler Angebote in der nationalen Bekanntmachung

#### 3.2 Anfordern der elektronischen Ausschreibungsunterlagen

Melden Sie sich mit Ihrem Benutzer an der Vergabeplattform Land Hessen an (vgl. 2 Voraussetzungen und Vorbereitungen).

Rufen Sie dann auf der Seite der Bekanntmachung der gewünschten Ausschreibung den Link "An Ausschreibung teilnehmen" auf. Dieser Link wird NUR angezeigt, wenn Sie angemeldet sind:



Bekanntmachung
Sie finden hier den Bekanntmachungstext. Der Link "Unterlagen zur Ansicht herunterladen" bietet Ihnen einen registrierungsfreien Zugang zu den Vergabeunterlagen. Falls Sie sich später an der Ausschreibung beteiligen möchten, ohne sich zu registrieren, sind Sie verpflichtet, sich eigenverantwortlich an dieser Stelle über Änderungen an den Vergabeunterlagen oder Nachrichten der Vergabestellen zu informieren.
NUR wenn Sie an dieser Plattform mit Ihren perönlichen Benutzerdaten angemeldet sind, können Sie über den Link "An der Ausschreibung teilnehmen" die Vergabeunterlagen auch fü die Bearbeitung im Bietercockpit herunterladen. Sie werden damit zum Teilnehmer der Ausschreibung mit dem Vorteil, dass Sie automatisch benachrichtigt werden, wenn es Änderungen an den Vergabeunterlagen oder Nachrichten der Vergabestelle zur Ausschreibung gibt.
An Ausschreibung teilnehmen
Test VG-0437-2019-0007
Vergabenummer: VG-0437-2019-0007
Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

Abbildung 5 – Unterlagen anfordern auf der Bekanntmachungsseite einer Ausschreibung

Mit Klick auf diesen Link werden Sie automatisch zum Teilnehmer der Ausschreibung:

- Ihre Firmendaten werden der entsprechenden Vergabestelle bekannt gegeben
- Sie können Bieterfragen stellen und erhalten alle Mitteilungen der Vergabestelle zu dieser Ausschreibung

#### 3.3 Herunterladen von Ausschreibungsunterlagen

Sie gelangen auf die Detailseite zur Ausschreibung, auf der Ihnen vier verschiedene Möglichkeiten angeboten werden, wie Sie die elektronischen Vergabeunterlagen herunterladen können:

Verg	gabeunterlagen						
ACH Gülti	ACHTUNG: Es gilt immer nur die aktuelle Version der Unterlagen. Diese Version ist immer mit der höchsten Versionsnummer versehen. Alle anderen Versionen verlieren damit ihre Gültigkeit. Ein Angebot auf eine andere als die zur Angebotsöffnung gültige Version wird in der Regel nicht zugelassen.						
	Version	Datum	Download	Unterlagen im AI BIETERCOCKPIT 8 öffnen			
	1	07.05.2019 07:51	🖕 , 🗎	Anwendung startet nicht?			
				AI BIETERCOCKPIT - Importdatei			

Abbildung 6 - Elektronische Vergabeunterlagen herunterladen

Wenn Sie ein digitales Angebot erstellen wollen, wählen Sie hier immer die Option "Unterlagen im AI BIETERCOCKPIT 8 öffnen"

**Hinweis:** Die Abgabe von elektronischen Angeboten auf USB-Sticks, CD-ROM oder per E-Mail wird von den Vergabestellen des Landes Hessen nicht zugelassen.

## 3.4 Start AI BIETERCOCKPIT

Das AI BIETERCOCKPIT 8 installiert sich bei jedem Aufruf lokal auf Ihrem Rechner. In 3.4.1 ist beschrieben, wie Sie weiter vorgehen, wenn Sie "Unterlagen im AI BIETERCOCKPIT 8 öffnen" gewählt haben.

Wenn Sie die Unterlagen bereits einmal heruntergeladen haben und das Bietercockpit ein weiteres Mal starten wollen, um die Ausschreibung zu bearbeiten, wählen Sie in der Regel die in 3.4.2 beschriebene Option.

## 3.4.1 Aufruf des Bietercockpits mit "Unterlagen im Bietercockpit öffnen"

Beim Öffnen über "Unterlagen im Bietercockpit öffnen" synchronisiert sich das Bietercockpit mit der Vergabeplattform Land Hessen, d.h. es lädt die aktuellen Daten und Unterlagen zur ausgewählten Ausschreibung:

Vergabe wird synchronisiert	
W Fluxkompensator	
Heruntergeladene Dater Gesamte Datengröße:	n: 0 Byte 28 MB
Zeit verstrichen: Erwartete Restdauer:	00:00:02 00:00:00
Aktuelle Aufgabe:	Bestandteile des Verfahrens werden gespeichert
	0%

Abbildung 7 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPIT mit der Vergabeplattform Land Hessen

Danach öffnet das AI BIETERCOCKPIT direkt die Übersicht zur ausgewählten Ausschreibung.

## 3.4.2 Aufruf des Bietercockpits mit "Bietercockpit starten"

Das AI BIETERCOCKPIT kann auch über den Link "Bietercockpit starten" geöffnet werden, der in der linken Navigation auf der Vergabeplattform Land Hessen angeboten wird, wenn Sie angemeldet sind:

HESSEN		Verg Lan	gabeplattfor d Hessen	
Startseite	Ausschreibungssuc	he	Beabsichtigte A	
Angemelde	eter Benutzer	Willkommen E-Verga		
Aktuelles 1	für mich			
Meine Nac	hrichten			
Meine Teilr	ahmen			
Bietercock	pit starten			
<ul> <li>Anleitunge</li> <li>Systemvol</li> </ul>	en und raussetzungen			
Meine Date	en ändern			
Einladungs	scode	His	r kännen Cis altualla	
Hilfe zur R	egistrierung	пе	r konnen Sie aktuelle	

Abbildung 8 – Bietercockpit über Navigation starten

Diese Option wählen Sie dann, wenn Sie bereits Teilnehmer an einer Ausschreibung sind und z.B. Unterlagen erneut ansehen oder bearbeiten, vielleicht auch eine Bieterfrage stellen wollen.

Dann öffnet sich das AI BIETERCOCKPIT mit der Startseite:



Abbildung 9 - Startseite AI BIETERCOCKPIT

Wählen Sie hier zuerst "Ausschreibungen" und dann die Ausschreibung, zu der Sie ein Angebot erstellen möchten:

AI BIETERCOCKPIT 8	- 044	-		
Datei Bearbeiten				Info
	Übersicht der Ausschreibungen			
00	Übersicht der Ausschreibungen	Filter:		+ 🚯
Suche &	§ Bezeichnung, Leistung 🛆	Sync. Datum	Status V.F	P. Aktionen
Teilnahme	VOL Test 2 Version	geladen 31.07.2015	offen 🦉	
Nachrichten				
Ś				
Ausschreibungen				

Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT

Sie öffnen die Ausschreibung mit Doppelklick oder über das Auswahlmenü rechts.



Dabei synchronisiert sich das AI BIETERCOCKPIT mit der Vergabeplattform Land Hessen, d.h. es lädt die aktuellen Daten und Unterlagen zur ausgewählten Ausschreibung:

Vergabe wird synchronisiert	
@ 07082018_Test_VHV	
Heruntergeladene Daten: Gesamte Datengröße:	11 MB 11 MB
Zeit verstrichen: Erwartete Restdauer:	00:00:02 00:00:00
Aktuelle Aufgabe: Bestandteile der Bekann	tmachung werden synchronisier
99%	

Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen Danach wird die Übersicht zur ausgewählten Ausschreibung angezeigt.

## 5

## 3.5 Angebotsunterlagen bearbeiten

Zu der gewählten Ausschreibung sehen Sie die Übersicht mit den Überschriften (als Trennbalken) "Bekanntmachung", "Nachrichten", "Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)" und "Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)":



Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung

Jede dieser Ansichten können Sie über einen Klick auf den entsprechenden Reiter einblenden. Zur Erstellung eines Angebots öffnen Sie bitte die Ansicht "Angebotsunterlagen". Wenn Sie stattdessen "Vergabeunterlagen" öffnen, haben Sie keine Bearbeitungsmöglichkeit:

AI BIETERCOCKPIT 8	- 044	100				
Datei B <u>e</u> arbeiten						Īulo
	Übersicht der Ausschre	eibungen 🕨 Te	st 2 Version			🔞 Synchronisieren
00	🖉 Bekanntmachung					¢
Suche &	Nachrichten					¢
Telinanme	Vergabeunterlage	en (zur Durchsic	:ht)			¢
BP	Angebotsunterlag	jen (zur Bearbe	itung)			-
	Erstellen					
Nachrichten	Name	Dateigröße	Datum	NA.	Status	Aktionen
	🔚 Angebot 1	2,06 MB			🍓 Unbearbeitet	Abgeben 🔻
Ausschreibungen						
Archiv						

Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT

Schon hier steht Ihnen die Option "Abgeben" über das Dropdown-Menü zur Verfügung.

Das AI BIETERCOCKPIT warnt Sie jedoch, wenn bei Klick auf "Abgeben" noch nicht alle Bestandteile des Angebots von Ihnen bearbeitet wurden (s. Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot: alle Bestandteile sind noch "unbearbeitet"):



AI BIETERCOCKPIT 8	
Datei Bearbeiten	Info
	Übersicht der Ausschreibungen         20150706         Test-7.4.3.2-6.3.DA         Angebot 1         Angebotsabgabe
00	Angebotsprüfung (Schritt 1 von 2)
Suche & Teilnahme	Die Angebotsunterlagen könnten unvollständig sein bzw. wichtige Dokumente sind nicht ausgefüllt. Unter Umständen wird dadurch Ihr Angebot vom Verfahren ausgeschlossen. Bitte überprüfen Sie noch einmal genau ob Sie die Abgabe so starten wollen.
	Die Angebotssummen des Angebotsschreibens (1.287.000,00) und der GAEB Dateien (1.602.930,00) sind unterschiedlich.
Nachrichten	Das PDF Formular (124_Land_Eigenerklaerung_zur_Eignung.pdf) wurde noch nicht bearbeitet. Ein solches Formular enthält in der Regel Angaben, die von der Vergabestelle gewünscht sind.
	Das PDF Formular (VHB_213_Angebot.pdf) wurde noch nicht bearbeitet. Ein solches Formular enthält in der Regel Angaben, die von der Vergabestelle gewünscht sind.
Ausschreibungen	Das PDF Formular (Verpflichtungserklaerung_Tariftreue_Mindestentgelt.pdf) wurde noch nicht bearbeitet. Ein solches Formular enthält in der Regel Angaben, die von der Vergabestelle gewünscht sind.
Archiv	Das PDF Formular (VOB_Vollmacht.pdf) wurde noch nicht bearbeitet. Ein solches Formular enthält in der Regel Angaben, die von der Vergabestelle gewünscht sind.
Leistungs- verzeichnisse	
Ĩ,	Ich habe die Hinweise durchgelesen und will die Angebotsunterlagen abgeben.
Einstellungen	S Abbrechen S Weiter

Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden

Stattdessen öffnen Sie bitte das bereits vorbereitete erste Angebot durch Doppelklick.

AI BIETERCOCKPIT 8	And Designed of the local division of the lo		-		
<u>D</u> atei B <u>e</u> arbeiten					Info
42	Übersicht der Ausschreibungen ♦ 2015070	6 Test-7.4.3	.2-6.3.DA ▶ Angebot	:1	
00	Angebot 1			Filter:	R
Suche & Teilnahme	Abgeben Bateien importieren V				
	Name	Dateigröße	Datum	Status	Aktionen
RP	Angebot 1	2,9 MB	07.07.2015 09:16:32	🍓 Unbearbeitet	Abgeben 🔻
a way	Angebotsschreiben				
Nachrichten	VOB_ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform	20,1 KB		🔺 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
P	Leistungsverzeichnis				
	eichhof Maler- und Putzer.x84	-		🖈 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
usschreibungen	i Begleitschreiben				
	a Vertragsbedingungen				
	langen				
Archiv	🔁 124_Land_Eigenerklaerung_zur_Eignu	. 751 KB		🖈 Unbearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
	VHB_213_Angebot.pdf	1,07 MB		🛧 Unbearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
	🔁 Verpflichtungserklaerung_Tariftreue	533 KB		🔺 Unbearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
Loistunge	VHB_233_Verzeichnis_NU.pdf	295 KB		🖈 Unbearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
verzeichnisse	VOB_Vergabesperre.pdf	28,9 KB		🖈 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
	VOB_Vollmacht.pdf	194 KB		🖈 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
- M					
205	Angebot 1		Status: 🇐 Unber	arbeitet Änderungsdatum	: - Erstellt am 07.07.2
Einstellungen	Angebotsunterlagen		Dateigröße: 2,9 MB		

Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot

Rufen Sie alle Dokumente, die das AI BIETERCOCKPIT als Bestandteil des Angebots ausweist, mindestens einmal über die Schaltfläche "Öffnen" (s. Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot) auf. Füllen Sie die Dokumente so weit wie möglich aus.

Sie können die Dokumente auch exportieren und manuell wieder hinzuladen – ebenfalls über die Schaltfläche rechts ist nicht nur "Öffnen", sondern "Exportieren" auswählbar.

Wenn Sie die GEAB Datei in einem externen Programm bearbeiten möchten, so müssen Sie die GEAB-Datei (\*.x83/\*.d83) zunächst aus den Unterlagen exportieren (siehe Reiter Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)) und anschließend mit Ihrer Baukalkulationssoftware lokal bearbeiten. Anschließend wechseln Sie bitte in den Reiter Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung), um Ihr bearbeitetes Leistungsverzeichnis dem Angebot hinzuzufügen. Nutzen Sie bei der entsprechenden GAEB-Datei (\*.x84/\*.d84) dazu bitte die Schaltfläche "Datei ersetzen" aus dem Aktionenmenü.

Alle Dokumente können auch mehrfach von Ihnen bearbeitet werden. Ebenso können Dokumente manuell über die Schaltfläche "Datei importieren" hinzu geladen werden, bis das Angebot aus Ihrer Sicht vollständig und korrekt zusammengestellt ist.

AI BIETERCOCKPIT 8	- 544 - 24	100			
Datei Bearbeiten					Info
	Übersicht der Ausschreibungen 🕨 Test Jan	2015 🎙 An	gebot 1		
00	Angebot 1			Filter:	
Suche & Teilnahme	Abgeben Dateien importieren V				
	Name	Dateigröße	Datum	Status	Aktionen
	Angebot 1	2,48 MB	20.01.2015 14:17:34	🍓 Fertiggestellt	Abgeben 🔻
No. of the second se	Angebotsschreiben				
Nachrichten	Leistungsverzeichnis				
	🔒 Leistungsverzeichnis.aidf	79,1 KB		V Fertiggestellt	🐻 Öffnen 🔻
	🔄 Begleitschreiben				
Ausschreibungen	i Vertragsbedingungen				
	🗖 🔄 Anlagen				
	🔁 Test Unternehmensdaten.pdf	546 KB		谢 Importiert	<mark>∂</mark> Öffnen 🗢
Archiv	VOL_HZD_Angebotsschreiben.pdf	1003 KB		🖉 Bearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
	VOL_235_Verzeichnis_Unternehmerlei	290 KB		🖉 Bearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
	VOL_236_Verpflichtungserklaerung.pdf	292 KB		🖉 Bearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
	🗐 Test Erklärung Ausschluss.docx	315 KB		Gelesen	🕞 Öffnen <
verzeichnisse	VOL_HZD_ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform	13,9 KB		<b>√</b> Fertiggestellt	🕞 Öffnen 🔻
m					
203	Angebot 1		Status: 🍓 Fertig	gestellt Änderungsdatum:	- Fertiggestellt am 20.
Einstellungen	Angebotsunterlagen		Dateigröße: 2,48 MB		<ul> <li>Wird bearbeitet seit :</li> <li>Erstellt am 20.01.201</li> </ul>

Abbildung 16 - Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot

Bitte achten Sie bei der Zusammenstellung der Angebotsunterlagen auf die Größe. Für die mögliche Größe Ihrer Angebotsunterlagen sind technische Grenzen gesetzt.



Um eine erfolgreiche Übertragung zu gewährleisten orientieren Sie sich bitte an folgenden Angaben:

- Maximale Größe einer einzelnen Datei: 1 GB
- Maximale Gesamtgröße der Angebotsunterlagen: 2 GB

- Die verfügbare Bandbreite Ihrer Internetverbindung erlaubt die Übertragung innerhalb von 30 Minuten

## 3.6 Angebotsabgabe beginnen

Bis zu diesem Schritt unterscheiden sich Ihre Arbeiten nicht, unabhängig davon ob Sie das Angebot in Papierform oder elektronisch abgeben möchten.

Klicken Sie nun auf die in Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot gezeigte Schaltfläche "Abgeben":



Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen

Zur Abgabe eines elektronischen Angebots klicken Sie die linke Option und dann "Ok".

Im nächsten Schritt werden Sie gefragt ob eine Digitale Signatur angebracht werden soll oder nicht. Auch hier muss eine der angezeigten Möglichkeiten gewählt werden, bevor Sie auf "Ok" klicken.

Das AI BIETERCOCKPIT prüft noch einmal, ob die Bestandteile des Angebots vollständig und insbesondere die Angaben zum Preis konsistent sind (vgl. auch Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden):



Hessische Zentrale für Datenverarbeitung

AI BIETERCOCKPIT 8		
Datei Bearbeiten		Info
683	Übersicht der Ausschreibungen       Test Jan 2015       Angebot 1       Angebotsabgabe         Angebotsprüfung (Schritt 1 von 2)	
Suche & Teilnahme	Alle Pflichtfelder wurden ausgefüllt. Die Vergabeunterlagen befinden sich auf dem neuesten Stand. Die Angebotsunterlagen können jetzt versendet werden.	
Nachrichten		
Ausschreibungen		
Archiv		
Leistungs- verzeichnisse		
Einstellungen	S Abbrechen	<u>N</u> eiter

Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT Wenn Sie fortfahren möchten, klicken Sie auf "Weiter".

## 3.7 Begleitzettel bestätigen

Ihnen wird nun eine Seite mit dem sogenannten "Begleitzettel" des Angebots angezeigt:

AI BIETERCOCKPIT 8	
Datei Bearbeiten	Info
	<u>Übersicht der Ausschreibungen</u> V Test Jan 2015 V Angebot 2 V Angebotsabgabe
00	Dateien signieren (Schritt 2 von 2)
Suche & Teilnahme	Der Begleitzettel beinhaltet die Liste aller Dateien, die verschickt werden, wie auch Informationen über die Vergabe. Dieser wird sowohl beim Versenden mitgeschickt als auch in den Unterlagen gespeichert.
RP	Bitte überprüfen Sie alle Werte und bestätigen Sie dies durch einen Klick in das Kontrollkästchen. Anschließend haben Sie die Möglichkeit Signaturen anzubringen oder den Mantelbogen zu erzeugen.
Nachrichten	Angebotshauptteil Bieterdaten
Ś	Firmenname: Fribtabrarelease 2014 Straße: Meinter Straße Postleitze 1. 65185 (2014)
Ausschreibungen	Firmenort: Wiesbaden Telefon-N: +49 613301194 F. Will, be generation find berne de
	Detum und 'n' der Angebotserstellung Ort: Wiesbaden
Archiv	Angebotsdatum: 05.02.2015 Vergabedaten
	Vergabehummer: Ve-ASU00-2015-0003 Kurzbezeichnung der Vergabe: Test Jan 2015 Ende der Angebotsfrist: 23.02.2015 12:00
Leistungs- verzeichnisse	Die folgenden Dateien sind Bestandteil des Angebotes. Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\.offerinfo.xml
	Hashwert: YgNAIpH19FpFBRAFJIF89pYiJoE= Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\Test Erklärung Ausschluss.docx
<ul><li>Correction</li></ul>	Ich habe den obigen Begleitzettel vollständig gelesen
Einstellungen	👶 Exportieren 🤱 Signieren 😵 Abbrechen 🗔 Abgeben

Abbildung 19 - Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"

Der Begleitzettel enthält eine Aufstellung der abgegebenen Informationen und Dateien. Zur Kontrolle können Sie über eine Schaltfläche "Öffnen" alle Dateien noch einmal ansehen. Über die Schaltfläche "Exportieren" können Sie den Begleitzettel lokal speichern. Wir empfehlen dies als Sicherheit für Sie. Mit dem Begleitzettel können Sie ggf. später nachweisen, welche Bestandteile Ihr Angebot hatte.

Die Schaltflächen unterhalb des Begleitzettels werden aktiv, sobald Sie den Haken zur Bestätigung gesetzt haben, dass Sie den Begleitzettel vollständig gelesen haben.

Die Schaltfläche "Signatur" wird nur aktiv, wenn eine Signatur erforderlich ist.

In den meisten Fällen fordern die Vergabestellen keine Signatur mehr für ein Digitales Angebot. In der "Aufforderung zur Angebotsabgabe" finden Sie dann den Hinweis, dass das Angebot "elektronisch in Textform" abgegeben werden kann:



Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe

Für diese Fälle ist der nächste Abschnitt 3.8 nicht notwendig und kann übersprungen werden. Die Schaltfläche "Abgeben" ist sofort aktiv und kann verwendet werden wie in 3.9 beschrieben.

## 3.8 Angebot signieren

Wenn bei der Ausschreibung als digitale Abgabeform nur "elektronisch mit Fortgeschrittener Signatur" oder "elektronisch mit Qualifizierter Signatur" zugelassen ist, müssen Sie das Angebot an dieser Stelle signieren. Dies entspricht der Unterschrift unter einem Papierangebot und stellt außerdem sicher, dass das Angebot auf dem Weg zur Vergabestelle sicher vor Manipulationen ist.

In diesem Fall ist die Schaltfläche "Signieren" aktiv, die Schaltfläche "Abgeben" jedoch noch nicht. Diese wird erst aktiv, wenn das Angebot signiert ist.



Klicken Sie nun auf die aktive Schaltfläche "Signieren":

Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur

Sie müssen entweder eine Qualifizierte Signatur ( $\rightarrow$  Signaturkarte) oder eine Fortgeschrittene Signatur ( $\rightarrow$  Soft-Zertifikat) besitzen (vgl. auch Abschnitt 2.2).

Treffen Sie hier die Auswahl, die zu Ihrer Signatur / Ihrem Zertifikat sowie der Bekanntmachung der Ausschreibung passt:

- Bei Verwendung einer Signaturkarte stecken Sie diese jetzt schon in Ihr Kartenlesegerät. Die PIN müssen Sie an dieser Stelle noch nicht eingeben.
- Bei Verwendung eines Soft-Zertifikats stellen Sie sicher, dass Sie den Pfad zum Ablageort der zugehörigen Datei kennen.

Bestätigen Sie dann Ihre Auswahl mit "Ok".

## 3.8.1 Auswahl Signaturkarte

Das AI BIETERCOCKPIT sucht jetzt nach einem angeschlossenen Kartenleser und der darin befindlichen Karte. Es liest dann Ihr Zertifikat aus:

Angebotshauptteil	
Bieterdaten	
Firmenname: Einladungscode GmbH	
Straße; Mainzer	
Postle: Zugriff auf Signaturkarte	1
Firmend	
Telefor Die auf der Signaturkarte berindlichen Zertifikate werden eingelesen.	
E-Mail	
Datum u	
Ort: Wiesbaden	
Angebotsdatum: 21.01.2015	
Vargabadatan	

Abbildung 22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein

	Ċ	Zertifikatsausw	vahl				×	
	1	Inhabern	Verwendung	Gültig von	Gültig bis	Seriennummer		
	1		Digitale Sign	2014.01.22	2015.12.31		-	
1								
1								
							-	
			[	OK Abbrec	hen			

Abbildung 23 - Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats

**Hinweis:** Die Suche und Identifizierung des Zertifikats kann insbesondere bei der ersten Verwendung des Zertifikats, aber auch bei späteren wiederholten Anwendungen einige Zeit (bis über 1 min) in Anspruch nehmen. Dann wird das gleiche Fenster, aber leer angezeigt. Bitte brechen Sie an dieser Stelle nicht ab, weil Sie meinen, die Suche nach dem Zertifikat gelänge nicht.

Erst wenn mehrere Minuten verstrichen sind oder eine Fehlermeldung angezeigt wird, konnte das AI BIETERCOCKPIT die Signatur nicht finden oder nicht identifizieren.

Markieren Sie die Zeile mit dem eingelesenen Zertifikat und klicken Sie dann auf "Ok". Als Nächstes gibt das System eine Meldung zum Ergebnis der Signaturprüfung aus.

Lassen Sie sich über die entsprechende Schaltfläche das Prüfprotokoll anzeigen. Bitte speichern Sie das Prüfprotokoll, weil es bei späteren Fragen oder Problemen ein wichtiger Nachweis zu Ihrem Zertifikat ist.

Wenn Sie fortfahren, weist Sie das System auf die Eingabe über Ihren Kartenleser hin wie folgt:



Abbildung 24 - Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte

Nach Klick auf "Ok" wird sich Ihr Kartenleser mit einer Eingabeaufforderung (optisch und/oder akustisch) bei Ihnen melden. Die Art der Eingabeaufforderung hängt von Ihrem Gerät ab. Geben Sie nach der Aufforderung Ihre PIN ein und bestätigen Sie die Eingabe.

## 3.8.2 Auswahl Soft-Zertifikat

💼 Datei öffnen			×
Suchen in:	🔒 Test DA	• 🦻 🖻	* <b></b> •
Zuletzt verwendet	L Zertifikat	t_HDS.p12	
Desktop			
Computer			
	Dateiname:	Zertifikat_HDS.p12	Öffnen
Netzwerk	Dateityp:	Softzertifikat (*.p12) 👻	Abbrechen

Abbildung 25 - Suchen nach der Zertifikatsdatei

Nach Auswahl der Datei durch Klick auf "Öffnen" wird Ihnen beim ersten (ggf. auch späteren) Aufruf die Möglichkeit angeboten, das Zertifikat dauerhaft zu hinterlegen. Dann müssen Sie es nicht bei jedem Signierungsvorgang neu in der Dateiablage heraussuchen:





Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats

Wenn Sie den Dialog verlassen haben, werden Sie zur Eingabe Ihrer PIN zum Zertifikat aufgefordert:

Eingabe der	Signatur PIN
<b>(</b>	Bitte geben Sie Ihre Signatur PIN ein!
	Die Eingabe der PIN ist erforderlich, um Ihr persönliches Signaturzertifikat zu öffnen.
Ihre PIN:	
	<u>⊘</u> K <u>A</u> bbrechen

Abbildung 27 - Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikat

Nach korrekter Eingabe der PIN validiert das System Ihr Zertifikat und gibt eine Meldung zum Ergebnis der Signaturprüfung aus.

Lassen Sie sich über die entsprechende Schaltfläche das Prüfprotokoll anzeigen. Bitte speichern Sie das Prüfprotokoll, weil es bei späteren Fragen oder Problemen ein wichtiger Nachweis zu Ihrem Zertifikat ist.

## 3.9 Angebot abgeben

Wenn keine Signatur erforderlich ist oder sobald Sie die Signatur erfolgreich angebracht haben, ist die Schaltfläche "Abgeben" aktiv.



Hessische Zentrale für Datenverarbeitung

AI BIETERCOCKPIT 8	and Persons Country of the second secon	
Datei Bearbeiten		Info
	Übersicht der Ausschreibungen 🖡 20150706 Test-7.4.3.2-6.3.DA 🖡 Angebot 1 🖡 Angebotsabgabe	
00	Dateien signieren (Schritt 2 von 2)	
Suche & Teilnahme	Der Begleitzettel beinhaltet die Liste aller Dateien, die verschickt werden, wie auch Informationen über die wird sowohl beim Versenden mitgeschickt als auch in den Unterlagen gespeichert.	Vergabe. Dieser
BP	Bitte überprüfen Sie alle Werte und bestätigen Sie dies durch einen Klick in das Kontrollkästchen. Anschlie Möglichkeit Signaturen anzubringen oder den Mantelbogen zu erzeugen.	ßend haben Sie die
Nachrichten	Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\VHB_233_Verzeichnis_NU.pdf Hashwert: g64caMOQFN+pRYCbXpgInB1g5+0=	Datei <u>ö</u> ffnen
A	Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\files\VOB_Vergabesperre.pdf Hashwert: Iv14jyFziXDe2JZk+eFu/WHf9NQ=	Datei <u>ö</u> ffnen
Ausschreibungen	<pre>Ffad/Dateiname: offer\MainOffer\files\V0B_V0llmacht.pdf Hashwert: VT0oegJ+S9JFF54wd+rgJryaBfI=</pre>	Datei <u>ö</u> ffnen
	Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\Leistungsverzeichnis.lv Hashwert: q2Jegx7mzYjr65uUG2noFU0F2iQ=	
	Das Formular 'VOB_ANGEBOTSSCHREIERN' besteht aus 2 Dateien, die alle mitversendet werden. Pfad/Dateiname: offer\MainOffer\forms\VOB_ANGEBOTSSCHREIEEN.aidoc Haabuger: WHWPGSGNWyDFlblgslesendo-	
Archiv	Pfad/Dateine: offer\MainOffer\formavVOB_ANGEBOTSSCHREIBEN.aidocdef	
Leistung-	<pre>nasimert: untoylitxsugyve=muunovys= Das Formular 'VOB_ANGEBOTSSCHREIBEN' besteht aus 1 Dateien, die alle mitversendet werden. Pfad/Dateiname: offer/MainOfferi/orms/Angebotsschreiben\VOB_ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform Hashwert: 03hScxJxSC0sIqhRHLEjZcHTm2A=</pre>	Datei öffnen
verzeichnisse	Signiert vol n 07.07.2015 16:10 Zertifikat prüfen Zertifikat ansehen Signatur entfernen	
The second se	☑ Ich habe den obigen Begleitzettel vollständig gelesen	
Einstellungen	Exportieren	Abgeben

Abbildung 28 – Anzeige nach erfolgreicher Anbringung der Signatur

Bitte klicken Sie auf die Schaltfläche "Abgeben". Das System verschickt Ihr Angebot über die Vergabeplattform Land Hessen an die zuständige Vergabestelle. Sie erhalten eine Eingangsbestätigung:

AI BIETERCOCKPIT 8				
Datei Bearbeiten			Info	
<u>(</u> )	Übersicht der Ausschreibungen 🕨 Test	EU-Veröffentlichung	Angebotsabgabe	
0.0	Verlauf			
Suche & Teilnahme	Der Verlauf der Aktionen, die um eine Protokollierung von Ä Gesamtpaket. Bei verschieden	mit den ausgewählten Do nderungen an einzelnen en Aktionen können Sie s	kumenten stattgefunden haben. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht enthaltenen Dokumenten handelt, sondern um die Dokumente als ich auch die Empfangsprotokolle von der Vergabeplattform ansehen.	
	Aktionen	Protokoll		
Nachrichten	Wird bearbeitet seit 16.06.2016 12:33:24 Angebotsabgabe begonnen am 16.06.201 Angebotsabgabe abgebrochen am 16.06.	Eingangsbestä	tigung	
s and a second s	Angebotsabgabe begonnen am 16.06.201 Abgegeben am 16.06.2016 12:40:19 (mit	Nachrichtenkennzeichen egvp2-test.hessen.de14660736155143326489867571293937		
		Betreff	PGJyaWVmX2RIc2NyaXB0aW9uPjx0ZW5kZXJfb2lkPk5UUXpNakV0VkdWdVpHV	
Ausschreibungen		Eingang auf dem Serv (Ende des Empfangsvorgangs)	er 16.06.2016 12:40:18	
		Empfänger der Nachricht	HMO_Test , HessenMobil1.2.840.113549.1.9.1=#1614736f6d656f6e6540736f6	
Archiv		Absender der Nachric	ht Administration Intelligence AG	
		Name des Intermediä	IS TEST-OSCI-CYPHER	
Leistungs-				
verzeichnisse		Text HTML Sign	natur	
5			ML exportieren	

Abbildung 29 - Eingangsbestätigung zu einem digitalen Angebot

Alle Angaben der Eingangsbestätigung helfen, die beteiligten Systeme und Ihr Angebot später technisch zu identifizieren, falls es Fragen oder Probleme geben sollte.

Speichern Sie die Eingangsbestätigung auf jeden Fall lokal ab. Dies können Sie über die Schaltflächen "HTML Exportieren" oder "Text exportieren" tun.

## 3.10 Ende der digitalen Angebotsabgabe

Ihr digitales Angebot ist jetzt versendet und wartet auf die Angebotsöffnung. Sie sollten bis zu diesem Termin unbedingt die Nachrichten auf der Vergabeplattform Land Hessen oder im AI BIETERCOCKPIT regelmäßig lesen, falls nachträglich eine neue Version der Vergabeunterlagen bereitgestellt wird oder Antworten auf Bieterfragen vorliegen. In beiden Fällen kann es für Sie notwendig sein, Ihr Angebot zu ändern.

In diesem Fall können Sie das einmal abgegebene Angebot auf gleichem Weg zurückziehen und danach ein zweites Angebot erstellen und abgeben.

## 3.10.1 Digitales Angebot zurückziehen

Direkt nach Klick auf "Ok" bei der Eingangsbestätigung eines digitalen Angebots wird wieder die Detailansicht des Angebots angezeigt. Jetzt aber steht als Schaltfläche "Zurückziehen" zur Verfügung:

Datai Baarbaitan					Inf
Datei Bearbeiten					Tur
-	Übersicht der Ausschreibungen 👂 20150706 Tes	t-7.4.3.2-6.3	DA Angebot 1		
	Angebot 1			Filter:	
Sucho &					
Teilnahme					
	Name	Dateigröße	Datum	Status	Aktionen
ROF.	Angebot 1	3 MB	27.07.2015 12:24:47	🎲 Abgegeben	Vurückziehen 🗸
See 1	Angebotsschreiben				
Nachrichten	VOB_ANGEBOTSSCHREIBEN.aiform	20,1 KB		🖌 Fertiggestellt	🕞 Öffnen 🤝
	Leistungsverzeichnis				
	e Eichhof Maler- und Putzer.x84	5,05 KB		🖉 Bearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
usschreibungen	i Begleitschreiben				
	崎 Vertragsbedingungen				
	💷 😋 Anlagen				
Archiv	HVA_B_StB_Bewerbungsbedingungen.pdf	80,3 KB		🍓 Importiert	🐻 Öffnen 🔻
	124_Land_Eigenerklaerung_zur_Eignung.pdf	751 KB		🔺 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
1	VHB_213_Angebot.pdf	1,07 MB		🚖 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
	🔁 Verpflichtungserklaerung_Tariftreue_Mindest	533 KB		🚖 Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
verzeichnisse	🔁 VHB_233_Verzeichnis_NU.pdf	303 KB		🖉 Bearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
	🔁 VOB_Vergabesperre.pdf	36,7 KB		🖉 Bearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
	🔁 VOB_Vollmacht.pdf	194 KB		🚖 Unbearbeitet	🕞 Öffnen 🔻
3.0	Signierte_Angebotsdaten.txt	2,03 KB		🖋 Fertiggestellt	🐻 Öffnen 🔻
503	Anachat 1			Änderungedatum.	achen am 27.07.2015.1
No.	Angebot 1		Status: 😪 Abgegeben	Anderungsdatum: - Abge - Ange	botsabgabe begonnen a

Abbildung 30 – Schaltfläche "Zurückziehen" beim Angebot

Bei Klick auf die Schaltfläche erscheint:

3 Schritt-für-Schritt-Anleitung: Erstellen und Versenden eines digitalen Angebots



AI BIETERCOCKPIT 8		
Datei Bearbeiten		Info
	<u>Übersicht der Ausschreibungen</u> 20150706 Test-7.4.3.2-6.3.DA Angebot Angebot Angebotsrückzug	
00	Angebotsprüfung (Schritt 1 von 2)	
Suche & Teilnahme	Die Angebotsunterlagen können jetzt zurückgezogen werden.	
RE		
Nachrichten		
	S Abbrechen	Veiter

Abbildung 31 – Bestätigung dass Zurückziehen möglich ist

Die Maske sieht nun etwas anders aus als bei der Abgabe eines Angebots:

Der Begleitzettel fällt beim Rückzug eines Angebots kurz aus. Genauso wie beim Abgeben des Angebots muss das Häkchen gesetzt werden, bevor die Schaltflächen "Signieren" bzw.-"Zurückziehen" aktiv werden.

AI BIETERCOCKPIT 8	
Datei Bearbeiten	Info
683	Übersicht der Ausschreibungen       20150706       Test-7.4.3.2-6.3.DA       Angebot 1       Angebotsrückzug         Dateien signieren (Schrift 2 von 2)
Suche & Teilnahme	Der Begleitzettel beinhaltet die Liste aller Dateien, die verschickt werden, wie auch Informationen über die Vergabe. Dieser wird sowohl beim Versenden mitgeschickt als auch in den Unterlagen gespeichert. Bitte überprüfen Sie alle Werte und bestätigen Sie dies durch einen Klick in das Kontrollkästchen. Anschließend haben Sie die Mönlichkeit Singaturen anzuhrigen oder den Mantelbonen zu erzeurgen
Nachrichten	Ich habe den obigen Begleitzettel vollständig gelesen
	🛃 Exportieren 😪 Signieren 😵 Abbrechen 🗔 Zurückziehen

Abbildung 32 – Begleitzettel bestätigen

Wenn das abgegebene Angebot signiert wurde, muss auch der Rückzug muss signiert werden. In diesem Fall wird die Schaltfläche "Zurückziehen" erst aktiv, sobald die Signatur angebracht ist.

Wenn die Schaltfläche "Zurückziehen" betätigt wird, wird das Angebot zurückgezogen. Es gibt wie bei der Angebotsabgabe eine Bestätigung über den erfolgreichen Rückzug, die Sie sich unbedingt speichern sollten.



Verlauf						
Der Verlauf der Aktionen, die mit den ausgewählten Dokumenten stattgefunden haben. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht um eine Protokollierung von Änderungen an einzelnen enthaltenen Dokumenten handelt, sondern um die Dokumente als Gesamtpaket. Bei verschiedenen Aktionen können Sie sich auch die Empfangsprotokolle von der Vergabeplattform ansehen.						
Aktionen	Protokoll					
Erstellt am 07.07.2015 15:46:56 (aitservi Wird bearbeitet seit 07.07.2015 15:48:50 Angebotsabgabe begonnen am 07.07.201	ingangsbestätigung					
Angebotsabgabe begonnen am 07.07.201 Angebotsabgabe begonnen am 27.07.201	Nachrichtenkennzeichen egvp2-test.hessen.de1437993198127466751309831758102					
Abgegeben am 27.07.2015 12:24:47 (mit	Betreff PGJyaWVmX2RIc2NyaXB0aW9uPjx0ZW5kZXJfb2lkPk5UUXpNakV0Vkc					
Angebotsrückzug begonnen am 27.07.20: Zurückgezogen am 27.07.2015 12:33:19	Eingang auf dem Server (Ende des 27.07.2015 12:33:18 Empfangsvorgangs)					
	Empfänger der Nachricht heiko , musteroscarlocal, 1.2.840.113549.1.9.1=#1614736f6d656f6e68	54				
	Absender der Nachricht Administration Intelligence AG					
	Name des Intermediärs test_osci_manger_cypher					
	Text HTML Signatur	Þ				
HTML Exportieren Ok						

Abbildung 33 – Verlauf und Eingangsbestätigung nach Rückzug

#### 3.10.2 Erstellen eines weiteren Angebots

Wenn Sie Ihr erstes Angebot zurückgezogen haben, können Sie ein neues abgeben.

**Hinweis:** Bei ausgewählten Ausschreibungen sind auch zwei Hauptangebote digital gleichzeitig möglich. Sie erkennen es daran, dass Sie ein zweites Angebot im AI BIETERCOCKPIT erstellen und abgeben können ohne das erste Angebot zurückziehen zu müssen.

<u>Übersicht der Ausschreibungen</u> ▶ A45, Darmstadt VOB Schulung				() Synchronisieren		
🕼 Bekanntmachung						
N achrichten						
Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)	Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)					
Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)						
Angebot Batej importieren						
Name	Version Unterlag	g Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen	
Angebot 1	Version 2	3,42 MB	21.05.2019 11:25:	Abgegeben	Zurückziehen 🔻	

Abbildung 34 – Anzeige erstes Angebot

Klicken Sie auf die Schaltfläche "Erstellen" um ein zweites Angebot anzulegen:

<u>Übersicht der Ausschreibungen</u> ▶ A45, Darmstadt VOB Schulung					🚯 <u>S</u> ynchronisieren
🐻 Bekanntmachung					
N achrichten					
Vergabeunterlagen (zur Durchsicht)					
Angebotsunterlagen (zur Bearbeitung)					
Ngues Angebot Batej importieren					
Name	Version Unterlag	g Dateigröße	Letzte Änderung	Status	Aktionen
Angebot 1	Version 2	3,42 MB	21.05.2019 11:25:	Abgegeben	Zurückziehen 🔻 📤
Angebot 2	Version 2	3,42 MB	21.05.2019 11:28:	Unbearbeitet	Abgeben 🔻
Angebotsschreiben					
HVA_B_STB_ANGEBOTSSCHRE		21,6 KB		Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
Leistungsverzeichnis					
Buper-Rail.d84		-		Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻
HVA_B_StB_Angebotsschreiben.pdf		918 KB		Unbearbeitet	🐻 Öffnen 🔻

Abbildung 35 – Zweites Angebot wurde angelegt

Dieses zweite Angebot enthält wie das erste alle notwendigen Unterlagen in noch unbearbeitetem Zustand. Gehen Sie einfach wieder so vor wie beim ersten Angebot.

## 4 Verhalten im Fehlerfall

Bei der Erstellung der Vergabeunterlagen, beim Signieren und bei der Abgabe des Angebots (analog beim Zurückziehen) können eine Reihe Fehler auftreten, abhängig von der Software, mit der Sie Unterlagen bearbeiten, von der Art, dem Herausgeber und der Laufzeit Ihres Zertifikats, Ihrer Internetverbindung, aber auch der Verbindung des AI BIETERCOCKPIT zur empfangenden Stelle der Vergabeplattform Land Hessen.

#### Achtung:

- Bei Problemen, das AI BIETERCOCKPIT aufzurufen, zu konfigurieren, die zugehörige Software zu installieren oder das AI BIETERCOCKPIT korrekt zu bedienen, wenden Sie sich bitte an die Service-Hotline des Herstellers (s. Abschnitt 5.3)
- Bei Fragen oder Problemen mit den Inhalten der Ausschreibung wenden Sie sich bitte an die zuständige Vergabestelle. Sie finden diese in der Bekanntmachung der Ausschreibung. Noch einfacher: Sie stellen eine Bieterfrage zur Ausschreibung über das AI BIETERCOCKPIT. Wie das geht, erfahren Sie z.B. im Anwenderhandbuch zum (s. Abschnitt 5.2 Anwenderhandbuch zum )

Beispiele für Fehlermeldungen des Systems im Rahmen der Angebotsabgabe, für die die folgenden Hinweise dienen:



Abbildung 36 – Prüfung der Signatur nicht vollständig



Abbildung 37 – Ergebnis der Signaturprüfung nicht eindeutig



Abbildung 38 – Zertifikat konnte nicht überprüft werden



Abbildung 39 - Signatur konnte nicht hinzugefügt werden



Abbildung 40 – Angebot konnte nicht entgegengenommen werden

Beachten Sie bitte in diesen Fällen immer folgende beiden Hinweise.

## 4.1 Hinweis 1: Angebotsabgabe immer so weit wie möglich fortführen

Unabhängig davon, welcher Fehler Sie gerade an der Abgabe eines Angebots zu hindern scheint, versuchen Sie den Prozess dennoch fortzuführen.

Beispiele:

- a) Das System meldet, die Unterlagen sind nicht vollständig bearbeitet oder die Angebotssummen stimmen nicht überein: Wenn Sie überzeugt sind, dass Ihre Unterlagen korrekt und vollständig sind, fahren Sie dennoch mit Signatur (wo erforderlich) und Angebotsabgabe fort. Fehlende Bestandteile des Angebots können ggf. nachgereicht werden. Falls Sie selbst nachträglich noch einen Fehler finden und korrigieren wollen, können Sie das Angebot zurückziehen und ein korrektes Angebot abgeben.
- b) Das System meldet einen Fehler bei der Signatur: Diese kann nicht gepr
  üft werden, ist nicht g
  ültig oder es gibt sonst einen Hinderungsgrund, z.B. ein nicht funktionierendes Leseger
  ät oder eine PIN, die Ihnen gerade nicht einf
  ällt. Sie k
  önnen das Angebot dennoch abgeben!



Abbildung 41 - Signieren auch wenn es ein Problem mit der Signatur gibt

Nachträglich lässt sich oft noch ermitteln, ob Sie eine gültige Signatur zum fraglichen Zeitpunkt hatten. Dann wird das Angebot ggf. dennoch zugelassen.

## 4.2 Hinweis 2: Immer ein Fehlerticket erstellen

Wenn es Ihnen aus technischen Gründen nicht gelingt, ein Angebot fertig zu stellen, eine Signatur anzubringen oder das Angebot rechtzeitig abzugeben, erstellen Sie bitte in jedem Fall an der Stelle im AI BIETERCOCKPIT, wo der Fehler auftritt, einen sogenannten "Fehlerbericht":

- entweder über "Info" → "Fehlerbericht erzeugen" oben rechts im AI BIETERCOCKPIT
- oder über die Tastenkombination "Strg + Alt + Shift + E"

Fehlerb	ericht <b>X</b>				
į	Mit diesem Dialog können Sie einen Fehlerbericht exportieren. Bitte überlegen Sie sich ob Sie die Angebots-Datei hinzufügen, da sie alle Angaben über Ihre Tätigkeiten bei der Vergabe enthält. Jedoch kann sie zur schnellen Fehlerbehebung beitragen.				
1) Bitte beschreiben Sie den Fehler möglichst genau (Was genau ist das Fehlerverhalten, Welche Schritte haben Sie durchgeführt):					
2) Wer kann zu diesem Fehler genauer Auskunft geben (Name, Tel. eMail) ?					
3) Ist der Fehler bereits öfter aufgetreten?					
✓ AI BIETERCOCKPIT 8-Datei mitspeichern					
Export Schließen					

Abbildung 42 – Fehlerbericht im AI BIETERCOCKPIT

Der Fehlerbericht ist eine ZIP-Datei mit vielfachen Systeminformationen, die dem Support die Fehleranalyse ermöglichen. Über die Schaltfläche "Export" können Sie die Datei lokal bei sich speichern.

Erstellen Sie dann bitte ein Fehlerticket bei der Hessischen Zentrale für Datenverarbeitung (s. auch Seite <u>Kontakt</u> auf der Vergabeplattform Land Hessen):

## Hessische Zentrale für Datenverarbeitung

Tel.: +49 (611) 340-1274 Fax: +49 (611) 32763-1274 E-Mail: <u>mailto:it-service-desk@hzd.hessen.de</u>

Wenn Sie das Ticket per E-Mail öffnen, können Sie den Fehlerbericht als Dateianhang gleich mitschicken. Ansonsten bitte nachträglich liefern.

Unser Support wird dann versuchen, den Fehler sofort zu beheben. Sollte das einmal nicht sofort gelingen, haben Sie mit dem Fehlerbericht und dem Ticket gegenüber der Vergabestelle auf jeden Fall einen Nachweis, so dass Sie ggf. Ihr Angebot auch nach Angebotsöffnung nachreichen können, sollten die Probleme erst dann behoben sein.

## 5 Allgemeine Hinweise zum Al BIETERCOCKPIT

## 5.1 Konfiguration des AI BIETERCOCKPIT

Beim erstmaligen Aufruf des AI BIETERCOCKPIT muss die Vergabeplattform konfiguriert werden:

Konfiguratio	n der Plattform		×		
1	Für diese Plattform ist bereits ein anderer Benutzer hinterlegt. Um an diesem Verfahren teilnehmen zu können, müssen die korrekten Zugangsdaten für diese Plattform hinterlegt sein. Wenn Sie die Eingabe abbrechen, ist die weitere Bearbeitung dieser Vergabe nicht möglich und <b>die Anwendung wird beendet</b> .				
	<b>@</b>	https://vergabe-test.hessen.de/NetServer/			
	Benutzername:	hessenschalter			
	Passwort:				
		Suchergebnisse f ür diese Plattform anzeigen			
		Ausschreibungen von dieser Plattform beziehen			
🛛 🍪 V4	erbindung <u>t</u> esten	Speichern Sbbrechen			

Abbildung 43 – Konfiguration der Vergabeplattform Land Hessen im AI BIETERCOCKPIT

Geben Sie hier die gleichen Benutzerdaten wie auf der Vergabeplattform Land Hessen ein und klicken Sie auf "Speichern".

Bei allen zukünftigen Aufrufen "kennt" das AI BIETERCOCKPIT die Vergabeplattform Land Hessen und stellt alle Ausschreibungen, Teilnahmen und Nachrichten von dieser Plattform dar.

## 5.2 Anwenderhandbuch zum AI BIETERCOCKPIT

Bitte informieren Sie sich über alle Möglichkeiten und die Bedienung des AI BIETERCOCK-PIT im <u>Anwenderhandbuch</u>

## 5.3 Technischer Support zum AI BIETERCOCKPIT

Beachten Sie bitte, dass Support zum AI BIETERCOCKPIT - ausschließlich für technische Fragestellungen - direkt vom Hersteller geleistet wird unter:

SERVICE-HOTLINE Telefon: 09001-243837 Kosten 1,49 € pro Minute aus dem Deutschen Festnetz Preise aus anderen Netzen können davon abweichen

## Anhang A Abbildungsverzeichnis

Abbildung 2 – Ausschreibungssuche auf der Vergabeplattform Land Hessen       7         Abbildung 3 – Beispiel 1 für die Zulassung digitaler Angebote in der EU-Bekanntmachung.       8         Abbildung 4 – Beispiel 2 für die Zulassung digitaler Angebote in der nationalen Bekanntmachung.       8         Abbildung 5 – Unterlagen anfordern auf der Bekanntmachungsseite einer Ausschreibung.       9         Abbildung 7 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPIT mit der Vergabeplattform Land Hessen       10         Abbildung 9 – Bieteroockpit über Navigation starten       10         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung.       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot.       15         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsbabegabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen.       16         Abbildung 18 – Leftolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18
Abbildung 3 – Beispiel 1 für die Zulassung digitaler Angebote in der EU-Bekanntmachung
Abbildung 4 – Beispiel 2 für die Zulassung digitaler Angebote in der nationalen Bekanntmachung.       8         Abbildung 5 – Unterlagen anfordern auf der Bekanntmachungsseite einer Ausschreibung
Bekanntmachung.       8         Abbildung 5 – Unterlagen anfordern auf der Bekanntmachungsseite einer Ausschreibung 9         Abbildung 6 – Elektronische Vergabeunterlagen herunterladen       9         Abbildung 7 – Synchronisierung des Al BIETERCOCKPIT mit der Vergabeplattform Land Hessen       10         Abbildung 9 – Startseite Al BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im Al BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des Al BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung.       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im Al BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden.       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen.       16         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur.       20         Abbildung 22 – Al BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte e
Abbildung 5 – Unterlagen anfordern auf der Bekanntmachungsseite einer Ausschreibung 9         Abbildung 6 – Elektronische Vergabeunterlagen herunterladen
Abbildung 6 – Elektronische Vergabeunterlagen herunterladen       9         Abbildung 7 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPIT mit der Vergabeplattform Land       10         Abbildung 8 – Bietercockpit über Navigation starten       10         Abbildung 9 – Startseite AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signaturkarte ein       20         Abbildung 22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte <t< td=""></t<>
Abbildung 7 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPIT mit der Vergabeplattform Land       10         Abbildung 8 – Bietercockpit über Navigation starten       10         Abbildung 9 – Startseite AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       18         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21 <t< td=""></t<>
Hessen       10         Abbildung 8 – Bietercockpit über Navigation starten       10         Abbildung 9 – Startseite AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21
Abbildung 8 – Bietercockpit über Navigation starten       10         Abbildung 9 – Startseite AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       16         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       19         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur.       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hi
Abbildung 9 – Startseite AI BIETERCOCKPIT.       11         Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung.       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eine
Abbildung 10 – Auswahl der Ausschreibung im AI BIETERCOCKPIT       11         Abbildung 11 – Synchronisierung des AI BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21
Abbildung 11 – Synchronisierung des Al BIETERCOCKPITs mit der Vergabeplattform Land Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im Al BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das Al BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom Al BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22
Hessen       12         Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung.       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im Al BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden.       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen.       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das Al BIETERCOCKPIT.       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 22 – Al BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom Al BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats
Abbildung 12 – Vier Ansichten zu einer Ausschreibung.       12         Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im Al BIETERCOCKPIT.       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden.       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot.       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen.       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das Al BIETERCOCKPIT.       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom Al BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikats       22
Abbildung 13 – Ansicht Angebotsunterlagen im AI BIETERCOCKPIT       13         Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden       14         Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der Angebotsunterlagen       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das AI BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22
Abbildung 14 – Warnung, dass nicht alle Angebotsbestandteile bearbeitet wurden
Abbildung 15 – Zusammenstellen der Unterlagen für ein Angebot       14         Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das Al       16         BIETERCOCKPIT       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikat       22
Abbildung 16 – Beispielansicht für ein fertig bearbeitetes Angebot.       15         Abbildung 17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der       16         Abbildung 18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das Al       16         BIETERCOCKPIT.       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 22 – Al BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom Al BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikats       22
Abbildung       17 – Wahl zwischen Digitaler Angebotsabgabe und dem Drucken der         Angebotsunterlagen       16         Abbildung       18 – Erfolgreiche Prüfung der Angebotsunterlagen durch das Al         BIETERCOCKPIT       17         Abbildung       19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung       20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung       21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung       22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung       23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung       24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung       25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung       26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung       27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikat       22
Angebotsunterlagen
Abbildung       18 – Erfolgreiche       Prüfung       der       Angebotsunterlagen       durch       das       Al         BIETERCOCKPIT       17         Abbildung       19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung       20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung       21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung       22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung       23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung       24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung       25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung       26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung       27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikats       22
BIETERCOCKPIT.       17         Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"       18         Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22
<ul> <li>Abbildung 19 – Begleitzettel zum Digitalen Angebot und Schaltfläche "Signieren"</li></ul>
Abbildung 20 – Hinweis auf Erforderlichkeit von Signaturen in der Aufforderung zur Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 22 – Al BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom Al BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikat       22
Angebotsabgabe       19         Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur       19         Abbildung 22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein       20         Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats       20         Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte       21         Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei       21         Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats       22         Abbildung 27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikat       22
<ul> <li>Abbildung 21 – Auswahl zwischen Qualifizierter und Fortgeschrittener Signatur</li></ul>
<ul> <li>Abbildung 22 – AI BIETERCOCKPIT liest das Zertifikat von einer Signaturkarte ein</li></ul>
<ul> <li>Abbildung 23 – Anzeige eines vom AI BIETERCOCKPIT identifizierten und eingelesenen Zertifikats</li></ul>
Zertifikats
Abbildung 24 – Hinweis zur PIN-Eingabe bei Signaturkarte
Abbildung 25 – Suchen nach der Zertifikatsdatei
Abbildung 26 – Dauerhafte Hinterlegung eines Soft-Zertifikats
Abbildung 27 – Eingabe der PIN bei Soft-Zertifikat
Abbildung 28 – Anzeige nach erfolgreicher Anbringung der Signatur
Abbildung 29 – Eingangsbestätigung zu einem digitalen Angebot
Abbildung 30 – Schaltfläche "Zurückziehen" beim Angebot
Abbildung 31 – Bestätigung dass Zurückziehen möglich ist
Abbildung 32 – Begleitzettel bestätigen
Abbildung 33 – Verlauf und Eingangsbestätigung nach Rückzug
Abbildung 34 – Anzeige erstes Angebot
Abbildung 35 – Zweites Angebot wurde angelegt
Abbildung 36 – Prüfung der Signatur nicht vollständig
Abbildung 37 – Ergebnis der Signaturprüfung nicht eindeutig
· · · · · · ·

Abbildung 39 – Signatur konnte nicht hinzugefügt werden	28
Abbildung 40 – Angebot konnte nicht entgegengenommen werden	29
Abbildung 41 – Signieren auch wenn es ein Problem mit der Signatur gibt	29
Abbildung 42 – Fehlerbericht im AI BIETERCOCKPIT	30
Abbildung 43 - Konfiguration der Vergabeplattform Land Hessen im AI BIETERCOCKPI	IT .31